



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá, mayo de 2026

Señor(a)

WILLIAM DARIO BETANCOURTH MARTÍNEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9087633 de 2026**

Cargo del supervisor Instructor con funciones de Coordinador Académico

Centro Latinoamericano de Especies Menores CLEM

Tuluá, Valle del Cauca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo 2026

Referencia: CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9087633 de 2026**

Heber Eduardo Calvache Claros, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79344629 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Latinoamericano de Especies Menores, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y tres millones ciento sesenta y dos mil cuatrocientos setenta y nueve pesos m/cte. \$33.162.479.

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) siete (07) pagos iguales, correspondientes a los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte.

\$4.737.497 cada uno.



Plazo: Hasta el 31 de agosto de 2026.

Objeto: Prestar temporalmente servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión como instructor para desarrollar actividades del proceso formativo, en programas titulados y/o complementarios, en modalidad presencial, virtual o a distancia, en concordancia con la red de conocimiento y el área temática, conforme a los modelos formativos establecidos por el Centro Latinoamericano de Especies Menores.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar, preparar y desarrollar actividades de Formación Profesional Integral en modalidad presencial y/o a distancia, utilizando las plataformas, ambientes y herramientas dispuestas por la entidad, conforme al procedimiento GFPI-006, la Guía GFPI-G-013 y los lineamientos institucionales vigentes, aplicando criterios pedagógicos propios de su experticia profesional	Se planificaron, prepararon, y desarrollaron actividades de FPI para el mes de mayo en los programas: PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL Fichas: 3226261 CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES Fichas: 3306663 y 3304215 PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL Fichas: 3200849 y 3394565	Anexo 1. Del informe de evidencias
2	Acompañar, orientar y realizar seguimiento al proceso formativo de los aprendices, mediante orientación pedagógica, comunicación efectiva y evaluación permanente, informando oportunamente a la coordinación académica sobre avances, dificultades o situaciones relevantes, y participando cuando sea requerido en comités académicos, reuniones de seguimiento y demás espacios	Se acompañó, orientó, y realizó FPI presencial y virtual en los programas: PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL Fichas: 3226261 CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES Fichas: 3306663 y 3304215 PREVENCION Y CONTROL	Anexos 2 al 9 del informe de evidencias



	institucionales vinculados al proceso formativo	AMBIENTAL Fichas: 3200849 y 3394565	
3	Diseñar, aplicar, registrar y consolidar los procesos de evaluación del aprendizaje, incluyendo la valoración de resultados, el registro de juicios evaluativos y el reporte de inasistencias, así como la generación y actualización de la información académica en SOFIA Plus, plataformas y/o las herramientas institucionales definidas por el SENA, dentro de los plazos establecidos y con los soportes correspondientes.	Se registraron en SOFIAPLUS inasistencias del aprendiz en los programas: PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL Fichas: 3226261 Ficha 3169340 y evaluación de resultados de aprendizaje de la Fichas 3200849 y 3394565 PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL	Anexo 10. Del informe de evidencias
4	Realizar el seguimiento a los aprendices en etapa productiva, de acuerdo con la programación definida por el centro de formación, dejando evidencia de la gestión realizada mediante actas, bitácoras, formatos institucionales y demás soportes requeridos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Participar en los procesos de inducción, fortalecimiento y mejora continua de la Formación Profesional Integral, aportando en la preparación, desarrollo y evaluación de actividades de inducción, así como en los equipos de desarrollo curricular actualización de proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, cuando sea requerido.	Se participó en reuniones de los equipos ejecutores del desarrollo curricular con pedagogos, instructores gestores y de apoyo de los programas asignados a cada instructor	Anexos 11 y 12 del informe de evidencias
6	Presentar informes mensuales y el informe final de gestión, durante y al término de la ejecución del contrato, utilizando los formatos institucionales y en los tiempos establecidos por la Entidad; así como entregar oportunamente los documentos, archivos,	se presentan reportes mensuales de mayo junto a la programación, agendas y legalizaciones.	Se entrega el Informe contractual GCON-F-087 V2. y archivos GF Y CG disponible en la plataforma SECOP II, correspondiente al periodo objeto de pago



	información y demás elementos bajo su responsabilidad antes de la finalización contractual		ubicado en la carpeta del mes de mayo 2026
7	Hacer uso de los recursos institucionales de apoyo académico, incluido el Sistema Nacional de Bibliotecas del SENA, y asistir a las reuniones, comités o espacios de articulación convocados por el supervisor del contrato, cuando estén relacionados con la ejecución del objeto contractual.	Se consultaron bases de datos e información en el Sistema Nacional de Bibliotecas SENA como apoyo a la FPI de las competencias de los programas: CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES y PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL	Se consultaron bases de datos e información en el Sistema Nacional de Bibliotecas SENA como apoyo a la FPI CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES y PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL
8	Ejecutar las demás actividades necesarias para el adecuado cumplimiento del objeto contractual, manteniendo en todo momento su autonomía técnica y profesional, sin que ello implique subordinación laboral, dependencia continuada o vínculo laboral con la entidad.	Se ejecutaron las actividades necesarias para cumplir adecuadamente con el objeto contractual	Anexos 13 y 14 del informe de evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	150326	Cali-Pichindé-Roldanillo	22/04/2026	24/04/2026
2	186526	Cali-Pichindé-Roldanillo	06/05/2026	08/05/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el



pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080834157 SIMPLE BANCO UNION referente al mes de abril de 2006.

Cordialmente,

Firma

Heber Eduardo Calvache Claros

Contratista

C.C. No. 79344629

Recibí a satisfacción:

Firma

WILLIAM DARIO BETANCOURTH MARTINEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9087633 de 2026.

Cargo: Instructor con funciones de coordinador académico